

# 中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金· 2016 艾伯维专项基金项目申请指南

近年来，越来越多青少年受到艾滋病的威胁越来越大。截至 2015 年 1-10 月，我国 15~24 岁人群已有 1.4 万多人感染艾滋病病毒，2011~2015 年，该人群艾滋病病毒感染者净年均增长率达 35%，其中大部分发生在 18~22 岁的大学期间。为配合国家卫生与计划生育委员会、教育部开展的高校艾滋病防治试点工作，以及 2015~2016 年中国性病艾滋病防治协会“美好青春我做主--红丝带青春校园行”活动，进一步加强高校预防艾滋病工作，2015 年中国性病艾滋病防治协会建立了高校防艾基金，并在艾伯维（中国）支持下，成立“2016 艾伯维专项基金”，用以支持高校学生社团通过多种形式、积极参与艾滋病性病防治工作，促进学生形成健康文明的生活方式，保障学生身体健康。高校防艾基金实行项目管理，现将《中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金 2016 艾伯维专项基金项目申请指南》公布如下：

## 一、目标

通过支持高校学生社团参与艾滋病性病防治工作，提高高校学生艾滋病性病防治知识及自觉规避影响健康的危险行为的能力，促进学生中重点人群及时接受艾滋病预防干预及检测咨询服务。

## 二、原则

（一）广泛参与：支持高等院校（包括大学、专科院校、高等职业技术学院、高等专科学校等）内有意愿、有能力的学生社团参与艾滋病防治工作；

（二）“公开、公平、公正”：通过公开申请、平等竞争、专家评审、择优支持的方式确定支持项目；

（三）目标导向：围绕目标，结合当地及学校艾滋病防治工作需要，开展相关活动；

（四）监督指导：学生社团应在学校相关管理部门管理下，以及医

疗卫生机构专业指导下，申请并开展项目活动。

### 三、项目支持范围、执行时间及预算要求

#### (一) 申请范围

2016 年项目申请将面向承担国家卫生与计划生育委员会、教育部高校艾滋病防控试点工作，以及参与中国性病艾滋病防治协会 2015-2016 年“美好青春我做主--红丝带青春校园行”活动学校开展。

#### (二) 支持活动类型

1. 艾滋病与性病预防健康宣教活动：针对本校学生群体开展适宜的艾滋病性病预防宣教活动。活动形式可包括但不限于主题班会、团日活动、科普沙龙、同伴教育，也与学校大型艾滋病防治活动相结合，或通过制作征集各类宣传材料、编辑喜剧小品，以及运用新兴媒体等。活动主题可围绕预防艾滋病与性病知识及促进健康行为、拒绝毒品、开展性与生殖健康教育、减少艾滋病歧视及宣传国家艾滋病防治政策等活动。每个项目的资金不超过 1 万元。

2. 重点人群干预及 HIV 检测促进：积极发现本校重点人群（如发生无保护性行为或多性伴人群），通过外展干预或同伴教育等方式定期（每 3 个月）为其提供健康教育、安全性行为促进、艾滋病检测咨询及检测转介等服务。每个项目的资金不超过 2 万元。

#### (三) 执行时间

项目执行周期为立项之日起至 2016 年 12 月 31 日。

#### (四) 预算要求

项目预算根据实际工作需要据实列支，预算说明详见附件 1。

### 四、申请组织的范围和条件

项目申请涉及学生社团、学校指导部门及财务托管部门（机构），要求如下：

#### (一) 学生社团

1. 由学生自发组成，在校党委、校团委或学工部的领导下、或得到

学校相关部门认可的学生社团（如学生会、学生社联、学生团组织、红丝带志愿者组织、大学生公益组织等），有稳定的工作队伍；

2. 具有参与艾滋病性病防治工作的热情和积极性，既往有组织开展较大型活动或有组织艾滋病性病防治及相关活动的经验，有较好的执行能力；

3. 能与学生工作部门、共青团组织、红十字组织或校医院等部门良好合作，在其协助、监督及管理下申报和实施项目，每个申报的学生社团只能接受一个学校指导部门的指导；

4. 须接受财务托管部门(机构)的财务管理及经费使用监督与指导。

5. 申请开展“重点人群干预及促进 HIV 检测”工作的学生团体须接受当地医疗卫生机构（如校医院、疾病预防控制中心）技术指导。

## （二）学校指导部门

1. 学校指导部门应是学生社团本校的学生工作部门、共青团组织、红十字组织或校医院等；

2. 负责审核学生社团通过项目管理信息系统提交的申请书、报告、通讯等，为学生社团开展活动提供指导、支持和能力建设；

3. 为学生社团协调财务托管部门（机构），监督学生社团经费使用，及时收集、汇总、上报经费使用情况；

4. 为开展“重点人群干预及促进 HIV 检测”活动的学生社团协调当地医疗卫生部门（如疾病预防控制中心）为项目提供专业支持；

5. 明确项目负责人及联系人，保证学生社团在执行项目时能得到协助。

## （三）财务托管部门（机构）

1. 项目经费应委托学生社团本校的财务部门或与艾滋病防治相关的法人单位的财务部门管理；

2. 财务托管部门(机构)应依法登记并有效存续，具备国家规定完善财务制度及相关资质的财务人员；

3. 同意在被托管项目立项后以协议/合同的形式明确愿意为项目进行经费托管，并承担相应的职责；

4. 明确财务项目负责人，保证资金按照项目要求合理使用和及时报账，按时向学生社团及学校指导部门反馈经费使用情况；

5. 可收取不超过项目总预算 5% 的财务托管费；也可不编制此类支出的预算。

## 五、项目申报

学生社团及学校指导部门通过中国性病艾滋病防治协会网站 ([www.aids.org.cn](http://www.aids.org.cn)) 登录“中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金 2016 艾伯维专项基金项目管理信息系统”（以下简称项目管理信息系统）注册登录账号后，由学校指导部门向学生社团发出项目绑定邀请，学生社团接受绑定后，即可通过项目管理信息系统填写项目申请书（模板见附件 2），并提交学校指导部门审核。学校指导部门应保证学生社团申请的项目与本校艾滋病防治工作紧密结合，并认真审核学生社团申请书及相关资料，提出审核意见，经项目管理信息系统上报至高校防艾基金分委办。

学生社团申请开展“重点人群干预及促进 HIV 检测”项目，学校指导部门应协助其提前与属地疾病预防控制中心沟通，取得属地疾病预防控制中心的支持，明确属地疾病预防控制中心的项目联系人。申请书中项目负责人应当是学生社团的负责人，项目指导负责人应是项目指导部门的负责人。

通过项目管理信息系统上报申请书截止时间为 2016 年 4 月 15 日，请申请项目的学生社团、学校指导部门提前做好协调，合理安排时间。

## 六、项目评审

### （一）项目初审

对申请资料组织进行合规性审查（申请是否获得学校相关部门认可支持、是否符合 2016 年项目资助条件、范围和其他形式要求）。申请组织资料不全的要求在分委办反馈后一周内补充。逾期不反馈将视为自动放弃申请。通过合规性审查的申请经提交立项评审。

## （二）立项评审

组建 2016 年项目评审专家组，对申请资料进行立项评审，内容包括：申请组织资质要求、申请项目的主要内容、活动设计、预期目标、预算编制。

项目评审中，优先考虑面向学生群体发挥实际作用的项目；优先考虑创新、具有特色的项目；优先考虑能够与本校艾滋病防治工作有效结合、具有可持续性的项目。评审后，汇总项目形成 2016 年立项建议名单。

### 七、结果公示和协议签署

评审结果将在中国性病艾滋病防治协会网站（[www.aids.org.cn](http://www.aids.org.cn)）上公示。公示期为 7 日。有异议者，可在公示期内实名向高校防艾基金管理办公室（以下简称基金办）举报。未收到质疑或质疑处理通过的项目获得立项。

获得立项的项目须向高校防艾基金办报送书面资料，一式三份：

1. 由项目信息管理系统直接打印的纸质申请书，并经学生社团负责人、学校指导部门负责人及项目财务托管部门（机构）负责人签字，加盖部门（机构）公章，申请“重点人群干预及促进 HIV 检测”的项目还需属地疾病预防控制中心项目联系人签字，加盖部门（机构）公章；

2. 由项目信息管理系统直接打印的纸质项目支持协议，并经学校指导部门负责人及项目财务托管部门（机构）负责人签字，加盖部门（机构）公章。

3. 学校指导部门签字盖章承诺书。

以上资料经中国性病艾滋病防治协会审核并盖章，项目即告生效，中国性病艾滋病防治协会根据协议及时拨付经费。

附件：1.中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金 2016 艾伯维专项基金项目预算编制及经费使用说明

2. 中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金 2016 艾伯维专项基金项目申请书

## 附件 1

# 中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金·2016 艾伯维专项基金项目预算编制及经费使用说明

### 一、预算编制及经费使用原则

(一) **合法性**: 遵守国家法律、法规, 符合项目经费使用管理要求;

(二) **专款专用**: 以项目申请书确定的工作目标为依据, 全部用于申请书中所规定的活动;

(三) **经济合理**: 厉行勤俭节约, 严格按照规定的范围和开支标准编制, 如活动设计或预算制定不合理可能会导致评审过程中调减预算。

### 二、预算编制及经费使用要求

项目活动各类预算需以活动为依据, 根据实际工作需要据实列支。应列明主要活动内容、参与人员、服务对象、费用种类和标准等。费用标准遵循基金财务管理规定; 如基金财务管理无明确要求, 可遵循本机构或当地或国家有关规定; 如遵循其他规定, 需注明依据来源。支出类别分列如下:

(一) **活动费**: 项目中发生的场地费、餐饮费、交通费、活动小用品及宣传材料等费用, 标准不超过 100 元/人天。

(二) **场地费**: 活动中发生的租用会议室、场地等费用。

(三) **人员劳务费**: 活动中支付给工作人员和志愿者的劳务费用, 其中工作人员费用标准不超过 80 元/人天、1000 元/人月, 志愿者费用标准不超过 50 元/人天, 800 元/人月; 人员劳务费费用合计不超过项目总预算 40%。在活动中领取劳务费的人员不得重复领取专家咨询费。

(四) **专家咨询费**: 活动中支付给专家的咨询劳务费, 其中专家咨询费高级专业技术职称人员不超过 800 元/人天, 其他专业技术职称人员不超过 500 元/人天, 连续超过两天的, 第三天及以后高级专业技术职称人员不超过 400 元/人天, 其他专业技术职称人员不超过 300 元/人天; 活动如果是半天, 专家咨询费应按半天制定预算。

**（五）宣传资料费：**活动中需要的宣传资料的印刷、制作等费用，不超过 10 元/份。

**（六）干预材料费：**活动中需要的安全套、润滑油、宣传物品等费用。

**（七）办公材料费：**项目执行过程中购买办公用品、邮电、通讯等费用，不超过总预算的 5%。

**（八）财务托管费：**为学生社团提供资金代管、财务管理发生的费用，不超过项目总预算的 5%，且要严格按以上支出类别列支预算。

项目编号

附件 2

## 中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金 · 2016 艾伯维专项基金项目申请书

申请项目名称	(项目名称为学校名称+学生团体名称++项目内容概述, 如“XX 大学 XXX 社团宣传倡导项目”)
申请经费金额	人民币 (大写) 元 (¥ )
活动类型	<input type="checkbox"/> 艾滋病性病防治宣教 <input type="checkbox"/> 干预及 HIV 检测促进
学校名称	请填写学校全称
学生社团名称	请填写学生社团全称
学生社团负责人	负责人姓名 (签字)
学校指导部门	请填写学校监督指导部门全称 (加盖公章)
学校指导部门地址	请具体填写具体通信地址和邮编
学校指导部门 负责人	负责人姓名 (签字)
财务托管 部门 (机构)	请填写财务托管部门 (机构) 全称 (加盖公章)
财务托管 部门 (机构) 地址	请具体填写具体通信地址和邮编
财务托管 部门 (机构) 负责人	负责人姓名 (签字)
疾病预防控制中心	(如申请干预及促进检测的项目请填写疫情直报相关的疾控信息) 省 (直辖市/自治区) 市 (地) 县 (区) 疾病预防控制中心 (加盖公章)
疾病预防控制中心 项目联系人	联系人姓名 (签字)

填报日期: 2016 年 月 日



## 填表要求:

1. 凡是申请“中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金·2016艾伯维专项基金项目”，均需要填写本申请书，填写前请仔细阅读填表要求。
2. 申请书将作为项目评审及实施的重要依据，必须实事求是，逐条认真填写，保证信息的真实性和严肃性。如果申请书填写有遗漏部分，可能被视为无效申请；如发现申请书中有不实之处，将视为无效申请，并终止对项目的支持。
3. 思路清晰，预期目标明确量化，活动方式明确、内容详细，要有明确的实施步骤和时间表。
4. 申请活动内容必须与艾滋病性病防治工作密切相关，要有明确的目标人群相关信息。
5. 预算真实合理、依据清楚，具体参见预算编制要求。
6. 学生社团项目组主要成员应是在项目活动设计、实施、完成起重要作用的人员；学校指导部门应是学生工作部门、共青团组织或校医院等，项目组成员应是能够监督指导学生社团设计、开展活动并提供必要协助的人员。
7. 申请书中第一次出现的外来语要用中文进行说明，第一次出现缩写词，要标注全称和中文。各栏空格不够可自行添加。
8. 项目申请时负责人可通过邮箱或 QQ 群（244044107）进行咨询，邮件咨询时题目请注明“关于高校防艾基金项目申请咨询”，申请加入 QQ 群时，请注明“学校+学生社团+申请项目+姓名”。
9. 立项后申请书用 A4 纸打印/复印，于左侧装订成册，选择可靠的邮寄方式邮寄。

通讯地址：北京市西城区南纬路 27 号中国性病艾滋病防治协会高校防艾基金分委办，邮编：100050

高校防艾基金分委办邮箱：casapcxszx@163.com

网 址：<http://www.aids.org.cn/>

## 1. 申请书基本信息

### 1.1 申请项目名称

(必须与封面的项目名称保持一致)

### 1.2 项目实施时间

项目计划开始时间(年/月)	项目计划结束时间(年/月)

### 1.3 学生社团项目组主要成员

序号	姓名	院系	联系电话	项目分工	签名
1				本项目中承担的工作	
2					
3					
4					
(表格可自行添加)					

### 1.4 学校指导部门成员

序号	姓名	职务/职称	联系电话	项目分工	签名
1				本项目中承担的工作	
2					
3					
4					
(表格可自行添加)					

## 2 项目申请书详细内容

### 2.1 背景分析

背景与意义(提示:简述目前学校的现况、目标人群(学生或重点人群)规模、主要问题、解决问题的意义、已开展或正在开展的活动及活动成效、申请项目与既有活动的关系、拟开展活动的条件,500字以内。)

## 2.2 项目目标及活动主要内容

项目拟覆盖目标人群数量:													
编号	目标	活动 编号	活动						预算				
			活动名称	时间	对象	规模	具体内容	产出	支出类型	单价	数量	小计	预算依据
1		1.1											
		1.2											
	.....												
2		2.1											
		2.2											
	.....												
	(表格可自行添加)												

### 2.3 经费比例表（自动生成）

序号	费用类型	预算合计	比例
1	活动费		
2	场地费		
3	人员劳务费		不超过项目总预算 40%
4	专家咨询费		
5	宣传资料费		
6	干预材料费		
7	办公材料费		不超过项目总预算 5%
8	财务托管费		不超过项目总预算 5%
	预算总计		

### 2.4 项目资源分析

<i>请说明项目能够协调的资源、涉及的相关方及支持计划</i>

### 2.5 项目质量控制

<i>请说明在项目实施过程中如何进行自我检查和评估，控制项目质量</i>

### 2.6 项目风险分析

请说明项目执行过程中可能存在哪些风险，如何避免或减小风险对项目实施、项目目标完成的影响

--

### 3. 学生社团相关信息

#### 3.1 学生社团成立时间

成立时间：            年        月
-----------------------------

#### 3.2 近2年开展艾滋病防治工作及其他大型活动的主要情况（包括正在开展的活动）

序号	项目/活动名称	经费来源	经费额度	时间	开展的主要情况（简述）
					填写开展活动的对象、内容及取得的主要成效
	表格可追加				

#### 3.3 曾合作开展艾滋病防治工作及其他大型活动的机构（国际机构、疾控中心、校医院、各类社会组织、学术机构等）情况

序号	合作机构			合作内容及主要结果 (简述)
	名称	联系人	联系方式	
		姓名或常用工作名		
	表格可追加			

#### 4. 学校指导部门申请意见

---

请就学生社团的能力、既往与学校相关部门合作开展工作的情况及对学生社团申请本次项目提出意见和建议

#### 5. 联系人信息

---

备注：请填写实际参与项目的具体负责人及联系人

学生社团		
项目负责人		联系电话： 电子邮箱：
项目联系人		联系电话： 电子邮箱：
学校指导部门		
项目负责人		联系电话： 电子邮箱：
项目联系人		联系电话： 电子邮箱：
财务托管部门(机构)		
项目负责人		联系电话： 电子邮箱：
项目联系人		联系电话： 电子邮箱：
疾病预防控制中心		
项目联系人		联系电话： 电子邮箱：

#### 6. 学校指导部门承诺书

---

我单位保证项目申报材料真实、合法、有效。如果获得支持，我们将严格遵守中国性病艾滋病防治协会·艾伯维高校防艾专项基金项目的有关规定，已制定项目实施计划，切实保证项目工作时间，按计划认真开展项目工作，按时报送有关材料，接受项目监管、

审计和评估。我单位对后期实施项目过程中所出现的问题承担责任。

负责人或委托代表签字（单位盖章）：

年 月 日

7. 其他补充资料（任何相关材料申请人认为能够有助于其申请的）

---

备注：文字信息不超过 1000 字，图片信息不超过 10 张，每张大小不超过 5MB.